

СОГЛАСОВАНО
Председатель Управляющего Совета
_____ Т.Ш. Бологова
«01» сентября 2016 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Средняя школа № 33»
_____ /Е.Н.Ковалева/
(Подпись) (И.О. Фамилия)
«01» сентября 2016 года

Принято собранием коллектива
МБОУ «Средняя школа № 33»
Протокол от _____ № _____

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВОЛОНТЁРСКОЙ ПЛОЩАДКЕ МБОУ «СШ № 33»,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ КРАЕВОГО ПРОЕКТА
ВОЛОНТЁРСКОГО ДВИЖЕНИЯ ПО ПРОФОРИЕНТАЦИИ
«ТВОИ ГОРИЗОНТЫ»**

Положение о волонтерской площадке МБОУ «СШ № 33», осуществляющей деятельность в рамках реализации краевого проекта волонтерского движения по профориентации «Твои горизонты» (далее – Положение) разработано на основании распоряжения Управления общего и дошкольного образования Администрации города Норильска от 20.11.2015 №280-404, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.07.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

Положение устанавливает основы осуществления волонтерской деятельности в рамках реализации краевого проекта волонтерского движения по профориентации «Твои горизонты».

1. Общие положения

1.1. Под волонтерской деятельностью понимается практическая добровольческая деятельность молодежи по предметному решению общественных проблем, осуществляемая без принуждения и оказывающая социализирующее влияние на субъект деятельности.

1.2. Под участниками волонтерской деятельности понимаются: волонтеры, волонтерские отряды, руководители волонтерских отрядов, благополучатели:

– волонтеры – обучающиеся 8-11 классов, осознанно участвующие в волонтерской деятельности в форме безвозмездного труда в интересах благополучателей;

– волонтерские отряды – объединения волонтеров, осуществляющие работу по выбранному направлению деятельности;

– руководители волонтерских отрядов – ответственные педагогические работники, отвечающие за привлечение волонтеров, осуществляющие планирование, организацию и координацию деятельности волонтерской площадки;

– благополучатели – обучающиеся, получающие помощь волонтеров.

1.3. Волонтерская деятельность осуществляется на основе следующих принципов:

- добровольность (никто не может быть принужден действовать в качестве волонтера);
- безвозмездность (труд волонтера не оплачивается);
- добросовестность (волонтер, взявший на себя обязательство выполнить ту или иную работу, должен довести ее до конца);
- законность (деятельность волонтера не должна противоречить законодательству Российской Федерации).

1.4. Приобрести статус волонтера можно, приняв цели деятельности волонтерского движения; имея намерение и изъявив желание активно участвовать в волонтерской деятельности. Прием в члены волонтерского отряда производится на общем собрании волонтерского отряда.

1.5. Цель: содействие осознанному профессиональному самоопределению обучающихся через внедрение и развитие эффективных форм профориентационной работы в режиме «сверстник-сверстнику».

1.6. Основные задачи:

- расширение представлений школьников о современном мире профессий, условиях и возможностях профессионального обучения;
- информирование сверстников о состоянии рынка труда и востребованности профессий в регионе;
- формирование активности и осознанности обучающихся в вопросах выбора профессии;
- популяризация профессий, востребованных на рынке труда, в т.ч. рабочих специальностей;
- обучение сверстников технологиям успешного поведения на современном рынке труда;
- распространение идей и принципов добровольческой (волонтерской) деятельности среди населения;
- получение волонтерами навыков самореализации и самоорганизации для решения социальных задач, необходимого опыта для реализации собственных идей и проектов;
- повышение компетентности волонтеров в вопросах профориентации, уровня мотивации к оказанию помощи, проявлению действенной инициативы в осуществлении профориентации заинтересованных сверстников, а также в освоении добровольческих форм социальной деятельности.
- формирование механизмов вовлечения молодежи в многообразную общественно-значимую деятельность, направленную на улучшение качества жизни молодых граждан, оказание практической помощи образовательным учреждениям города в создании информационной среды, способствующей осознанному самоопределению школьников;
- развитие и поддержка молодежных инициатив, направленных на организацию добровольческой деятельности молодежи;
- развитие системы организационной, консультационной и образовательной поддержки добровольческой деятельности, оказание информационно-методической и консультационной помощи волонтерам в разработке и реализации профориентационных проектов.

1.7. Направление денежных и других материальных средств, оказание

помощи в иных формах коммерческим организациям, а также поддержка политических партий, движений, групп и кампаний **волонтерской деятельностью не являются.**

1.8. Возможные направления волонтерской деятельности:

– прохождение волонтерами программы подготовки «ПРОФЕССИЯ – ВОЛОНТЕР!»;

– разработка и очная презентация волонтерскими площадками профориентационных проектов, предусматривающих в той или иной мере и степени различные направления волонтерской деятельности:

- информационное сопровождение процесса профессионального самоопределения сверстников; подготовка и распространение информационных раздаточных материалов в печатном и/или электронном виде;

- интеллектуальное развитие (организация и проведение познавательных мероприятий, интеллектуальных конкурсов, деловых игр и др.);

- творческое развитие (организация творческих мероприятий, конкурсов, праздников, мастер-классов, практических занятий и др.);

- досуговая деятельность (организация свободного времени детей, подростков и молодежи с целью создания условий, способствующих профсамоопределению участников);

- экскурсионная профориентационная деятельность;

- социальное патронирование детских домов;

- социальное патронирование пожилых людей;

– привлечение волонтеров к проведению заседаний профориентационного клуба «Карьера» муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система», массовых профориентационных мероприятий и акций муниципального уровня.

– привлечение волонтеров к оказанию посильной помощи лицу, ответственному за профориентационную работу в МБОУ «СШ № 33» (далее – школа) (курьерская работа, проведение анкетирования, опросов и обработка результатов, техническая помощь в создании презентаций, буклетов, информационных материалов и т.п.);

– анализ работы волонтерской площадки по итогам учебного года, определение перспектив деятельности в будущем;

– публичный творческий отчет волонтерской площадки по результатам работы в течение учебного года.

Указанные выше направления могут расширяться в зависимости от приоритетных направлений профессиональной ориентации молодежи Красноярского края.

1.9. Возможные формы волонтерской деятельности:

– мероприятия и акции;

– проекты и программы;

– конференции;

– круглые столы;

– фестивали;

– конкурсы;

– благотворительные аукционы;

– индивидуальная добровольческая деятельность;

- иные формы.
- 1.10. Возможные формы поддержки и поощрения волонтерской деятельности:
- предоставление инвентаря, оргтехники и других материальных ресурсов для осуществления добровольческих программ и мероприятий;
 - предоставление помещений;
 - предоставление информационных и иных ресурсов;
 - организация и проведение обучения волонтеров по различной проблематике;
 - поощрение добровольцев через организацию конкурсов, фестивалей, встреч; рекомендации и содействие участию волонтеров в краевых, всероссийских и международных конкурсах и мероприятиях для волонтеров;
 - проведение развлекательных мероприятий для волонтеров в рамках Дня волонтера;
 - именные награждения добровольцев;
 - выдача характеристик и рекомендательных писем;
 - и другие.

По мере развития волонтерского движения могут быть выработаны дополнительные формы мотивации волонтеров и руководителей волонтерских площадок.

1.11. Деятельность волонтера регулируется Положением.

2. Порядок организации и учета работы волонтерской площадки школы

2.1. Деятельность волонтерской площадки школы осуществляется на основе плана мероприятий по реализации краевого проекта волонтерского движения по профориентации «Твои горизонты» на текущий учебный год (выписка из муниципального плана мероприятий по профессиональной ориентации обучающихся на текущий учебный год).

2.2. По итогам очной презентации проектов волонтерской площадки школы информация о планируемых мероприятиях направляется в Управление общего и дошкольного образования Администрации города Норильска (далее – Управление).

2.3. Заявки от других образовательных учреждений на посещение мероприятий, проводимых волонтерами школы, направляются руководителю волонтерской площадки школы согласно указанной в информационном письме процедуры (эл. вариант, тел. режим и др.)

2.4. По итогам обработки поступивших заявок руководителем волонтерской площадки, руководитель волонтерской площадки формирует график мероприятий, размещает его на сайте школы и направляет в Управление.

2.5. Удостоверением волонтера является «Личная книжка волонтера», которая служит для учета волонтерской деятельности и содержит сведения о трудовом стаже волонтера, его поощрениях и дополнительной подготовке.

2.6. «Личная книжка волонтера» выдается органами по делам молодежи муниципального образования город Норильск на основании списка волонтеров, предоставляемого руководителем волонтерской площадки школы в Управление по запросу.

2.7. По итогам учебного года руководитель волонтерской площадки школы совместно с волонтерами проводят анализ работы за год, определяют перспективы развития деятельности в будущем.

2.8. Анализ и отчет о работе волонтерской площадки с приложением фото-, видеоматериалов, информационно-методических наработок направляется в Управление по запросу.

2.9. Лучшие материалы и опыт работы подлежат изучению, обобщению и опубликованию в информационно-методических журналах и сборниках, печатных и электронных СМИ различных уровней, размещению на сайте Управления.

3. Права и обязанности участников волонтерской деятельности

3.1. Волонтер имеет право:

- осуществлять свою деятельность исходя из своих устремлений, способностей и потребностей, если она не противоречит Конвенции по правам человека, Конвенции по правам ребенка, интересам школы, Положению;
- выбрать тот вид волонтерской деятельности, который отвечает его потребностям и интересам;
- получать всю необходимую информацию, оборудование, а также материальные средства для выполнения поставленных перед ним задач;
- вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности;
- на признание и благодарность за свой труд;
- пользоваться атрибутикой и символикой волонтерского отряда;
- отказаться от выполнения задания (с объяснением уважительной причины);
- прекратить свою волонтерскую деятельность, уведомив об этом руководителя волонтерского отряда.

3.2. Волонтер обязан:

- четко и добросовестно выполнять порученную ему работу;
- знать, уважать и следовать принципам волонтерской деятельности;
- знать и соблюдать цели, задачи и принципы волонтерского отряда и укреплять его авторитет;
- следовать инструкциям, выданным ему во время прохождения инструктажа;
- беречь материальные ресурсы, предоставленные школой для выполнения волонтерской деятельности.

3.3. Руководитель волонтерской площадки имеет право:

- предлагать волонтеру изменить вид деятельности;
- требовать от волонтера уважительного отношения к партнерам, имуществу школы;
- требовать от волонтера отчета за проделанную работу;
- поощрять труд волонтера.

3.4. Руководитель волонтерской площадки обязан:

- осуществлять планирование, организацию, координацию, анализ и учет деятельности волонтерского отряда;
- своевременно предоставлять учетную и отчетную информацию по запросу Управления, ЦЗН и иных заинтересованных организаций в рамках реализации волонтерской деятельности;
- нести ответственность за сохранность и использование имущества, используемого волонтерским отрядом;
- обеспечить соблюдение мер дисциплинарного воздействия и поощрения, предусмотренных Положением, по отношению к членам волонтерского отряда;

– способствовать личностному творческому росту волонтеров; развитию и максимальной реализации их общественной активности.