

СОГЛАСОВАНО
Председатель Управляющего Совета
Т.Ш. Бологова
«01» сентября 2016 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СШ № 33»
/Е.Н. Ковалева/
(Подпись) (И.О. Фамилия)
«01» сентября 2016 года

Принято собранием коллектива
МБОУ «СШ № 33»
Протокол от 31.08.2016 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ «СШ №33»

I. Общие положения

1.1. Положение об организации питания обучающихся МБОУ «СШ № 33» (далее – Положение) определяет механизм организации питания обучающихся МБОУ «СШ №33» (далее – школа), а также порядок и источники финансирования услуг, связанных с организацией питания обучающихся школы.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Бюджетным кодексом РФ;
- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Федеральным Законом РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Законом Красноярского края от 27.12.2005 № 17- 4377 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы»;
- Постановлением Правительства Красноярского края от 24.02.2015 № 65-п "Об утверждении Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи для определения права на получение мер социальной поддержки, предусмотренных пунктами 3, 4 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 "О защите прав ребенка";
- муниципальной Программой «Развитие образования» на соответствующий финансовый год, утвержденной Постановлением Администрации города Норильска от 13.10.2009 № 446 «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования город Норильск»;
- Постановлением Администрации города Норильска от 05.03.2015 №84 «О внесении изменений в постановление Администрации города Норильска от 13.10.2009 №446».
- Постановлением Администрации города Норильска от 24.12.2015 № 636 «О внесении изменений в постановление Администрации города Норильска от 13.10.2009 №446».

1.3. Основными задачами организации питания детей в школе является создание условий для его социальной и экономической эффективности, направленных на обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганду принципов здорового питания и необхо-

димости полноценного питания в ходе учебного процесса.

1.4. В настоящем Положении используется следующее понятие и сокращения:

- Управление образования - Управление общего и дошкольного образования Администрации города Норильска;

- предприятие питания - организация, осуществляющая услуги по организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования город Норильск (закуп продуктов питания, приготовления комплексов приема пищи, отпуск готовой продукции);

- обеспечивающий комплекс - муниципальное казенное учреждение «Обеспечивающий комплекс учреждений общего и дошкольного образования»;

- договор - договор, заключаемый между муниципальными общеобразовательными учреждениями и Предприятием питания по организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования город Норильск;

- общеобразовательные учреждения - муниципальные общеобразовательные учреждения муниципального образования город Норильск, реализующие общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- ответственное лицо общеобразовательного учреждения - лицо, ответственное за организацию школьного питания в общеобразовательном учреждении, назначенное приказом директора соответствующего общеобразовательного учреждения;

- многодетные семьи - семьи, имеющие 3-х и более детей (усыновленных, пасынков, падчериц, а также приемных и опекаемых), не достигших 18-летнего возраста, проживающих совместно, со среднедушевым доходом, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленного Постановлением Правительства Красноярского края на душу населения для первой группы территории;

- дети одиноких родителей (обучающиеся, воспитывающиеся одинокими родителями) - дети, у которых сведения об одном из родителей в актовой записи о рождении записаны со слов другого родителя или не имеются, а также дети, фактически воспитывающиеся одним родителем в связи со смертью другого родителя, признанием безвестно отсутствующим или объявлением умершим, со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной Постановлением Правительства Красноярского края на душу населения для первой группы территорий.

- малообеспеченные семьи - семьи со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной Постановлением Правительства Красноярского края на душу населения для первой группы территорий;

- семья, находящаяся в социально опасном положении - семья, в которой родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение, либо жестоко обращаются с ними;

- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), не проживающие в интернате - обучающиеся, имеющие недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией (далее - ПМПК) и препятствующие получению образования без создания специальных условий, не проживающих в интернатах;

- члены семьи обучающегося - к членам семьи обучающегося относятся его родители (усыновители, опекуны, попечители, приемные родители), несо-

вершеннолетние братья, сестры независимо от места их проживания (пребывания) и сам обучающийся.

II. Принципы организации питания обучающихся

2.1. При организации питания обучающихся МБОУ «СШ №33» и Предприятию питания необходимо руководствоваться:

- санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования (СанПиН 2.4.5.2409-08) (до 31.12.2020);

- санитарно-эпидемиологическими правилами «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья» (СП 2.3.6.1079-01) (до 31.12.2020);

- санитарными правилами «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» СП 2.4.3648-20, утвержденными постановлением Главного государственного врача РФ от 28.09.2020 № 28 (с 01.01.2021);

- санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32.

2.2. Питание обучающихся школы должно отвечать физиологическим требованиям как по качественным, так и по количественным показателям.

2.3. С учетом возраста обучающихся в двухнедельном циклическом меню должны быть соблюдены требования СанПиН 2.4.5.2409-08 (до 31.12.2020) и СанПиН 2.3/2.4.3590-20 (с 01.01.2021) по массе порций блюд, их пищевой и энергетической ценности, суточной потребности в основных витаминах и микроэлементах для различных групп обучающихся школы.

2.4. При организации питания необходимо соблюдение основных принципов организации питания: режим приема пищи, разнообразие комплексов приема пищи, объем комплексов приема пищи.

2.5. Для обучающихся предусматриваются следующие виды питания (комплексы приема пищи):

- горячий завтрак для обучающихся 1 - 4 классов, в том числе из малообеспеченных семей, многодетных семей, детей одиноких родителей (обучающихся воспитываемых одинокими родителями), из семей, находящихся в социально опасном положении, обучающихся с ОВЗ, не проживающих в интернате;

- экспресс-завтрак для обучающихся 1 - 4 классов, не обеспеченных завтраком;

- горячий завтрак для обучающихся 5 - 11 классов, в том числе из малообеспеченных семей, многодетных семей, детей одиноких родителей (обучающихся воспитываемых одинокими родителями), из семей, находящихся в социально опасном положении, обучающихся с ОВЗ, не проживающих в интернате;

- горячий обед для обучающихся 1 - 4 классов, а также посещающих группу продленного дня, в том числе из малообеспеченных семей, многодетных семей, детей одиноких родителей (обучающихся воспитываемых одинокими родителями), обучающихся с ОВЗ, не проживающих в интернате;

- горячий обед для обучающихся 5-11 классов, в том числе из малообеспеченных семей, многодетных семей, детей одиноких родителей (обучающихся,

воспитывающихся одинокими родителями), из семей, находящихся в социально опасном положении, обучающихся с ОВЗ, не проживающих в интернате;

- полдник для обучающихся 1-11 классов.

III. Условия организации питания обучающихся

3.1. Организация питания возлагается по согласованию с Управлением образования на МБОУ «СШ №33» и Предприятие питания.

3.2. Выбор Предприятия питания для организации питания обучающихся в МБОУ «СШ №33» осуществляется в соответствии с действующим законодательством об осуществлении закупок, об осуществлении закупок отдельными юридическими лицами.

3.3. Техническое (коммерческое) задание для подготовки конкурсной документации (документации для проведения аукциона или запроса котировок цен на соответствующие услуги) формируется Управлением образования на основании доверенности выданной МБОУ «СШ №33». Техническое (коммерческое) задание в соответствии с требованиями действующего законодательства должно учитывать:

3.3.1. необходимость составления Предприятием питания в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 (до 31.12.2020) и СанПиН 2.3/2.4.3590-20 (с 01.01.2021) цикличного двухнедельного меню, а также технологических карточек блюд с их калькуляцией;

3.3.2. необходимость наличия программы производственного контроля Предприятия питания в соответствии с требованиями СП 1.1.1058-01;

3.3.3. использование Предприятием питания соответствующих установленным санитарным правилам и нормам посуды и столовых приборов, кухонного инвентаря, а также специальной одежды и моющих, чистящих и дезинфицирующих средств;

3.3.4. использование Предприятием питания для доставки продуктов питания автотранспорта, имеющего санитарный паспорт;

3.3.5. привлечение (использование) Предприятием питания в соответствии с требованиями законодательства и иных нормативных правовых актов персонала, обладающего профессиональным образованием и опытом работы в сфере общественного питания, знаниями основ организации и технологии школьного питания, имеющего допуск к работе на Предприятии питания, к производственно-технологическому и холодильному оборудованию, для осуществления им услуг по организации питания обучающихся в школе;

3.3.6. организацию Предприятием питания прохождения персоналом Предприятия питания, непосредственно участвующим в оказании услуг по организации питания обучающихся МБОУ «СШ №33» медицинских, профилактических осмотров;

3.3.7. обеспечение Предприятием питания сохранности оборудования, мебели и других ценностей, МБОУ «СШ №33», используемых Предприятием питания в процессе приготовления комплексов приема пищи и установленных в столовой МБОУ «СШ №33»;

3.3.8. обеспечение Предприятием питания чистоты и соблюдения санитарно-эпидемиологического режима в производственных помещениях столовой, обеденного зала МБОУ «СШ №33»;

3.3.9. техническое (коммерческое) задание, указанное в абзаце первом настоящего пункта, может предусматривать также другие требования к оказанию услуг по организации питания обучающихся и поставке продуктов для этих це-

лей.

3.4. По результатам проведения мероприятий по выбору Предприятия питания в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения между МБОУ «СШ №33» и Предприятием питания заключается соответствующий договор.

IV. Источники средств на обеспечение питанием обучающихся

4.1. Финансирование расходов на обеспечение питанием обучающихся МБОУ «СШ №33» производится в следующем порядке:

4.1.1. за счет средств краевого бюджета и средств бюджета муниципального образования город Норильск обеспечиваются:

- горячими завтраками - обучающиеся 1 - 11 классов из малообеспеченных семей,

многодетных семей, детей одиноких родителей (обучающихся, воспитываемых одинокими родителями), детей из семей, находящихся в социально опасном положении;

- горячими завтраками и горячими обедами - обучающиеся 1 - 11 классов с ОВЗ, не проживающие в Интернате;

Указанные в настоящем пункте меры социальной поддержки осуществляются исходя из расчета стоимости продуктов питания на одного обучающегося в возрасте от 6 до 11 лет включительно или от 12 до 18 лет включительно в течение учебного года, установленной статьей 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 N 12-961 "О защите прав ребенка".

4.1.2. за счет средств бюджета муниципального образования город Норильск обеспечиваются:

- экспресс-завтраками - обучающиеся 1 - 4 классов, не обеспеченные завтраком по иным основаниям;

- обедами - обучающиеся 1 -4 классов, а также посещающие группу продленного дня из малообеспеченных семей, многодетных семей, детей одиноких родителей (обучающихся воспитываемых одинокими родителями).

4.1.3. за счет средств бюджета муниципального образования город Норильск и средств родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ «СШ №33» обеспечиваются:

- горячими завтраками - обучающиеся 1 - 11 классов;

4.1.4. за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ «СШ №33» обеспечиваются:

- горячими обедами - обучающиеся 1 - 11 классов, а также посещающие группу продленного дня;

- полдниками - обучающиеся 1-11 классов.

4.2. Размер платы за питание обучающихся школы, обеспечиваемый за счет средств бюджета муниципального образования город Норильск и средств родителей (законных представителей) обучающихся, не может превышать размера, определенного договором.

Информация о размере платы за питание обучающихся школы, обеспечиваемой за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся, доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ «СШ № 33».

Информация о размере платы за питание обучающихся общеобразовательных учреждений (в том числе с разделением по источникам финансирования) доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся путем издания распоряжения Администрации города Норильска, издаваемого

руководителем Администрации города Норильска, на соответствующий учебный год.

V. Порядок организации питания обучающихся МБОУ «СШ №33»

5.1. Ежедневно классный руководитель МБОУ «СШ №33»:

- производит сбор денежных средств от родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ «СШ №33», не имеющих права на предоставление их детям льготного питания, за питание на соответствующий период (неделю), с обязательной регистрацией в книге денежных средств;

- составляет по ежедневной фактической численности обучающихся заявку в 2-х экземплярах (Приложение 1) и оплачивает стоимость комплексов приема пищи повару-бригадиру Предприятия питания посредством выдачи последним приходного кассового ордера.

5.2. Классный руководитель ежедневно осуществляет учет посещаемости обучающимися столовой МБОУ «СШ №33» посредством ведения табеля посещаемости столовой на выдачу питания (Приложение №2), который ежемесячно передает ответственному лицу МБОУ «СШ №33».

5.3. Ежемесячно ответственное лицо МБОУ «СШ №33»:

- и Обеспечивающий комплекс проводят сверку количества реализованных комплексов приема пищи согласно заявкам, на их приобретение по факту предоставления комплексов приема пищи согласно актам их реализации;

- предоставляет в Обеспечивающий комплекс общий табель посещаемости обучающимися столовой на выдачу питания, утвержденный директором МБОУ «СШ №33»;

- предоставляет в Обеспечивающий комплекс отчет о фактическом предоставлении комплексов приема пищи (отдельно по каждому виду питания и категории обучающихся), утвержденный директором МБОУ «СШ №33».

- 5.4. Условия отчетности, а также порядок сдачи-приемки оказанных Предприятием питания услуг по организации питания обучающихся МБОУ «СШ №33» определяется договором и техническим (коммерческим) заданием. Ежемесячно, Предприятие питания предоставляет ответственному лицу МБОУ «СШ №33» информацию по установленным формам.

-

VII. Обеспечение льготным питанием обучающихся МБОУ «СШ №33» из малообеспеченных семей, многодетных семей, детей одиноких родителей (обучающихся воспитывающихся одинокими родителями).

6.1. Ответственное лицо МБОУ «СШ №33» в течение трех дней с момента предоставления родителями (законными представителями) документов, предусмотренных п. 6.2 настоящего Положения, формирует пакеты документов, подтверждающие право на пользование льготой по оплате питания для обучающихся из малообеспеченных семей, а также из многодетных семей, детей одиноких родителей (обучающихся воспитывающихся одинокими родителями), детей из семей, находящихся в социально опасном положении, обучающихся с ОВЗ, не проживающих в интернате за квартал, предшествующий периоду предоставления документов, и направляет их в комиссию по организации льготного питания, создаваемую приказом (распоряжением) начальника Управления образования (далее - Комиссия).

6.2. Пакет документов должен содержать:

6.2.1. для обучающихся из малообеспеченных семей, а также из многодетных семей, детей одиноких родителей:

- заявление на имя начальника Управления образования от одного из родителей (законных представителей) обучающегося школы о предоставлении льготного питания;

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

- копию свидетельства о рождении ребенка;

- копию паспорта обучающегося (для детей старше 14 лет);

- копии документов, удостоверяющих личность всех членов семьи обучающегося;

- сведения о доходах всех членов семьи обучающегося со всех мест работы за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о назначении мер социальной поддержки, исходя из состава семьи обучающегося на дату подачи заявления, в соответствии с Постановлением Правительства Красноярского края от 24.02.2015 N 65-п "Об утверждении Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи для определения права на получение мер социальной поддержки, предусмотренных пунктами 3, 4 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 "О защите прав ребенка";

- копию трудовой книжки (для неработающих трудоспособных граждан и не получающих пособие по безработице) (при наличии);

- справку органов записи актов гражданского состояния о рождении формы № 25 (в случае, если сведения об одном из родителей внесены со слов другого родителя);

- выписку из заключения ПМПК об установлении статуса ребенка с ограниченными возможностями здоровья подтверждающего, что обучающийся имеет недостатки в физическом и (или) психологическом развитии - для детей из числа обучающихся с ОВЗ, не проживающих в интернате;

- выписку из решения, заключения и разрешения, выдаваемые органами опеки и

попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации об опеке и попечительстве в целях подтверждения статуса многодетной семьи - для детей из многодетных семей.

В состав семьи обучающегося, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода семьи, не включаются:

- дети, достигшие совершеннолетия;

- дети в возрасте до 18 лет при приобретении ими полной дееспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- дети, в отношении которых родители лишены родительских прав;

- дети, находящиеся на полном государственном обеспечении;

- родитель (лицо, его заменяющее), проходящий военную службу по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса либо обучающийся в военной профессиональной образовательной организации, военной образовательной организации высшего образования до заключения контракта о прохождении военной службы;

- родитель (лицо, его заменяющее), отсутствующий в семье в связи с отбыванием наказания в виде лишения свободы или ареста, в связи с избранием в отношении него меры пресечения в виде заключения под стражу или в связи с назначением ему принудительных мер медицинского характера (за исключением принудительного наблюдения и лечения у врача-психиатра в амбулаторных

условиях);

- родитель, не состоящий в браке со вторым родителем обучающегося, не проживающий в семье обучающегося и предоставляющий алименты на несовершеннолетних детей второго родителя обучающегося.

6.2.2. для детей одиноких родителей дополнительно к документам, указанным в п.6.2.1. настоящего Положения:

- копию свидетельства о смерти или решении суда (в случае, если один из родителей умер, признан умершим или безвестно отсутствующим).

Копии документов, указанных в настоящем пункте, предоставляются ответственному лицу школы вместе с подлинниками.

6.2.3. В доход семьи, взявшей ребенка под опеку, попечительство, в приемную семью, включаются доходы родителей или одного из них (кроме случаев лишения родительских прав), несовершеннолетних братьев и сестер независимо от места их проживания (пребывания), а также назначенные ребенку пенсии, алименты, пособия и иные социальные выплаты.

6.2.4. Сведения о доходах семьи подтверждаются документально.

6.3. Дополнительно школа получает на основании межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного информационного взаимодействия, для принятия решения о предоставлении льготного питания обучающимся следующие документы:

- справки из управления социальной политики Администрации города Норильска о присвоении семье статуса "малообеспеченная семья" и о получении мер социальной поддержки семьям с детьми, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную по соответствующей группе территорий Красноярского края - для детей из малообеспеченных семей;

- выписку из постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Центрального района города Норильска, района Талнах города Норильска, района Кайеркан города Норильска "О выявлении и постановке на учет, проведении индивидуально-профилактической работы с несовершеннолетним и его семьей, находящимися в социально опасном положении" - для детей из семей, находящихся в социально опасном положении.

6.4. Заседания Комиссии для решения вопроса о предоставлении обучающемуся льготного питания проводятся по мере поступления документов, указанных в п. 6.2. настоящего Положения. Решение о предоставлении льготы по питанию принимается Комиссией в двухдневный срок со дня предоставления ответственным лицом документов, указанных в п.6.2. настоящего Положения.

Решения Комиссии оформляются актом о предоставлении бесплатного питания, который утверждается председателем Комиссии.

Решения комиссии об отказе в предоставлении бесплатного питания выносятся в следующих случаях:

- совокупный доход всех членов семьи обучающегося МБОУ «СШ №33» превышает величину прожиточного минимума, установленную Постановлением Правительства Красноярского края на душу населения для первой группы территорий (1,25 величины прожиточного минимума, установленную Постановлением Правительства Красноярского края на душу населения для первой группы территорий - для многодетных семей и детей одиноких родителей (обучающихся воспитывающихся одинокими родителями);

- предоставлен неполный пакет документов, предусмотренный п. 6.2

настоящего Положения.

6.5. Один экземпляр акта Комиссии в течение двух дней со дня принятия ею решения направляется в МБОУ «СШ № 33». Ответственное лицо школы в течение двух дней со дня получения Акта Комиссии передает его копию классному руководителю, который доводит до сведения родителей (законных представителей) решение Комиссии.

6.6. Ежедневно классный руководитель на основании акта Комиссии предоставляет ответственному лицу школы заявку на обеспечение льготным питанием обучающихся.

6.7. Контроль организации льготного питания обучающихся из малообеспеченных семей, многодетных семей, детей одиноких родителей (обучающихся, воспитываемых одинокими родителями), детей из семей, находящихся в социально опасном положении, обучающихся с ОВЗ, не проживающих в интернате возлагается на директора и ответственное лицо школы.

6.8. При изменении доходов и (или) состава семьи родители (законные представители) обязаны не позднее чем в трехмесячный срок сообщить об этом в Управление образования путем предоставления ответственному лицу школы заявления, адресованного начальнику Управления образования, и подтверждающих документов.

7. Контроль организации питания обучающихся

7.1. Контроль организации питания обучающихся МБОУ «СШ №33» осуществляется в соответствии с условиями договора и техническим (коммерческим) заданием.

7.2. Администрация школы осуществляет контроль организации питания обучающихся МБОУ «СШ №33» по следующим направлениям:

- качество и безопасность готовой продукции;
- санитарное состояние пищеблока (производственных, складских, подсобных помещений), инвентаря и оборудования;
- наличие и соответствие технологических карточек по всем блюдам на каждый день;
- рацион питания обучающихся и технология приготовления блюд;
- контрольный завес блюд;
- органолептические (вкус, запах, внешний вид) показатели блюда;
- проверка закладки продуктов для приготовления блюд;
- соблюдение условий перевозки продуктов питания, используемых при оказании услуг по договору, а также условий и сроков хранения указанных продуктов;
- санитарное состояние специальной одежды работников пищеблока Предприятия питания;
- рабочее состояние торгово-технологического и холодильного оборудования;
- соблюдение действующих правил и норм СанПиН;
- анализ охвата горячим питанием обучающихся МБОУ «СШ №33»;
- техническое оснащение пищеблоков столовой МБОУ «СШ №33» и своевременной организацией ремонта технологического и холодильного оборудования.

7.3. При необходимости контроль организации питания обучающихся МБОУ «СШ №33» может, осуществляется депутатами Норильского городского Совета

депутатов, классными родительскими комитетами МБОУ «СШ №33», Управляющим Советом МБОУ «СШ №33».

7.4. Ответственность за функционирование столовой МБОУ «СШ №33» в соответствии с требованиями санитарных правил и норм несет директор МБОУ «СШ №33».

VIII. Заключительные положения

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании Постановления Администрации города Норильска.

Приложение № 1
к Положению
«Об организации питания
учащихся МБОУ «СШ №33»

ЗАЯВКА
на приобретение комплексов приема пищи
Дата (число, месяц, год): _____
Класс _____ Классный руководитель: _____

Наименование вида питания	Комплексы приема пищи		
	Кол-во порций	Цена руб.	Сумма руб.
Завтрак для обучающихся 1 - 4 классов			
Экспресс-завтрак для обучающихся 1 - 4 классов, не обеспеченных завтраком			
Обед для обучающихся 1 -4 классов, а также посещающих группу продленного дня (за счет родительских средств)			
Завтрак для обучающихся 1 - 4 классов из малообеспеченных семей, многодетных семей, детей одиноких родителей (обучающихся воспитываемых одинокими родителями), из семей, находящихся в социально опасном положении, обучающихся с ОВЗ, не проживающих в интернате			
Обед для обучающихся 1 -4 классов из малообеспеченных семей, многодетных семей, детей одиноких родителей (обучающихся воспитываемых одинокими родителями), из семей, находящихся в социально опасном положении, обучающихся с ОВЗ, не проживающих в интернате			
Полдник для учащихся 1 - 4 классов (за счет родительских средств)			

Классный руководитель: _____

ЗАЯВКА
на приобретение комплексов приема пищи
Дата (число, месяц, год): _____
Класс _____ Классный руководитель: _____

Наименование вида питания	Комплексы приема пищи		
	Кол-во порций	Цена руб.	Сумма руб.
Завтрак для обучающихся 5-11 классов			
Обед для обучающихся 5-11 классов (за счет родительских средств)			

Завтрак для обучающихся 5-11 классов из малообеспеченных семей, многодетных семей, детей одиноких родителей (обучающихся воспитывающихся одинокими родителями), из семей, находящихся в социально опасном положении, обучающихся с ОВЗ, не проживающих в интернате			
Обед для обучающихся 5 - 11 классов с ОВЗ, не проживающих в интернате			
Полдник для учащихся 5-11 классов (за счет родительских средств)			

Классный руководитель:

